

เลขที่ ๑๑๕/๒๕๖๖

จ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน

จังหวัดระยอง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง" มีความประสงค์จะดำเนินการ จ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างที่ปรึกษา

๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคล หรือจ้างบริษัทที่ปรึกษา

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

(๒) หลักประกันผลงาน

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไป และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเชื่อถือ

๒.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา และการยื่นข้อเสนอให้ยื่นข้อเสนอในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนองานได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วย ซองใบเสนอรราคา และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ซึ่งแยกไว้นอกซองใบเสนอรราคา ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๔) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๕) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ปรึกษา มอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคา แทน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๓.๑) แนบรายละเอียดงานจ้าง ตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of References-TOR)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองข้อเสนอ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อที่ปรึกษาให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษา

๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง และราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีด ลบ หากมีการขีด ลบ ตก เต็ม แก้ไข จะต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) และจะต้องเสนอราคาเพียงราคาเดียว ทั้งนี้ หากราคาตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกัน ให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ

๔.๓ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๔ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน นับถัด จากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่ได้แจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ให้เริ่มงาน

๔.๕ ก่อนยื่นข้อเสนอ ที่ปรึกษาควรตรวจสอบร่างสัญญาจ้างที่ปรึกษา รายละเอียด ฯลฯ ให้ ถัดถ้วนและเข้าใจเอกสารการจ้างที่ปรึกษาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา

๔.๖ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยปิดผนึกซองข้อเสนอ จาหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และส่งถึง ประธานกรรมการ โดยระบุหน้าซองว่า " ซองข้อเสนอตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาเลขที่๑๑๕...../๒๕๖๖ " ยื่นต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาแต่ละรายว่า เป็นที่ ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หากปรากฏว่าที่ปรึกษารายใดเป็นผู้มีผล ประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการ เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีที่ปรึกษารายใด กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระ ทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษารายนั้นออกจากการเป็น ผู้ยื่นข้อเสนอ และ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ คณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นว่าที่ปรึกษารายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็น ประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๔.๘ การยื่นซองข้อเสนอ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ซอง คือ ซอง ข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) และซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal)

๔.๙ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองเสนอด้านคุณภาพ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผล งานและประสบการณ์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศและเอกสารเชิญชวน พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อนำ เสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษาในการดำเนิน งานตามขอบเขตงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานจ้าง

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดจำนวนบุคลากร คุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนแต่ละคนที่รับผิดชอบ โครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(๕) ข้อเสนอทางการเงิน เช่น หน่วยงานของรัฐอาจกำหนดเงื่อนไขให้ที่ปรึกษาแสดงสถานะทางการเงินของที่ปรึกษาย้อนหลังไปเป็นระยะเวลา ... ปี เพื่อตรวจสอบความมั่นคงทางการเงินของที่ปรึกษา เป็นต้น

(๖) เกณฑ์อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

* ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเลือกใช้เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งหรือหลายเกณฑ์ก็ได้ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ

๔.๑๐ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา โดยต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยราคาที่เสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ และอื่นๆ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน และเสนอสรุปเป็นค่าบริการทั้งหมดเป็นราคาเดียว และให้มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแยกออกเป็นหมวดหมู่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) ที่เสนอในโครงการ

(๒) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าตอบแทนบุคลากรที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าจัดทำรายงาน ฯลฯ

๔.๑๑ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

(๒) ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(๓) ที่ปรึกษาจะถอนซองข้อเสนอที่ได้เสนอแล้วไม่ได้

๕. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๖. หลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ปรึกษาให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตาม

รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๕ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา

๗.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษารายที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และจะพิจารณาเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๗.๒ หากที่ปรึกษารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วแต่กรณี คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารการจ้างที่ปรึกษาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เท่านั้น

๗.๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อที่ปรึกษารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษา ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ที่ปรึกษารายอื่น

๗.๔ ในการคัดเลือกที่ปรึกษา หรือในการทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา คณะกรรมการฯ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๗.๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการจ้างที่ปรึกษา โดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษาเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณายกเลิกการจ้างที่ปรึกษาและลงโทษที่ปรึกษาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๗.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ที่ปรึกษาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน หรือเป็นที่ปรึกษาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๘. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ที่ปรึกษา ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานขั้นต้น

(Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วย แนวคิด วิธีการศึกษา ขอบเขต รูปแบบ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา แผนการดำเนินงานพร้อมกับชื่อของผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วนโดยละเอียด ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑ ในรูปแบบเล่มรายงาน จำนวน ๕ เล่ม พร้อมบันทึกไฟล์รายงานใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานฉบับกลาง

(Interim Report) ภายในเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานทั้งหมดตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ - ๕.๕ และผลการจัดประชุม ตามข้อ ๕.๖.๑ - ๕.๖.๒ ในรูปแบบเล่มรายงาน จำนวน ๕ เล่ม พร้อมบันทึกไฟล์รายงานใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานฉบับ

กลาง (Draft Final Report) ภายในเวลา ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานทั้งหมดตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑ - ๕.๕ และผลการจัดประชุมตามข้อ ๕.๖.๑ - ๕.๖.๓

พร้อมทั้งร่างแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง และร่างรายงานสรุปฉบับผู้บริหารแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง (Draft Executive Summary) ภาพประกอบ ๔ สี เป็นภาษาไทย ให้พิมพ์ด้วยอักษร

TH SarabunPSK หรือ TH Sarabun New (หรืออักษรในกลุ่มที่สนับสนุนโดย SIPA ตามความเหมาะสม) ขนาด ๑๘ points จำนวน อย่างละ ๕ เล่ม พร้อมบันทึกไฟล์รายงานใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) จ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาจะต้องส่ง ๑) รายงาน

ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ซึ่งมีเนื้อหาแสดงผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ - ๕.๖ และแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง และ ๒) รายงานสรุปฉบับผู้บริหารแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง ซึ่งได้แก้ไขตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาแล้วอย่างครบถ้วน ภายในเวลา ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยพิมพ์เป็นภาษาไทย ด้วยอักษร TH SarabunPSK หรือ TH Sarabun New (หรืออักษรในกลุ่มที่สนับสนุนโดย SIPA ตามความเหมาะสม) ขนาด ๑๘ points ภาพประกอบ ๔ สี จำนวนอย่างละ ๓๐ เล่ม พร้อมทั้งบันทึกไฟล์รายงานทั้งหมดลงใน Flash Drive จำนวน ๓๐ อัน และฮาร์ดดิสก์พกพา (External Harddisk ความจุ ๒ TB) จำนวน ๒ ชุด

ทั้งนี้ การจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะหักเงินประกันผลงาน จำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด และจะคืนให้แก่ที่ปรึกษา

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาข้อ ๑.๓ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคางานจ้างที่ปรึกษาต่อวัน

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ ที่ปรึกษาซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนด
ในแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้รับอนุมัติเงิน
ค่าจ้างที่ปรึกษาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้มีความขัดหรือแย้งกัน ที่ปรึกษา
จะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มี
สิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อาจประกาศ
ยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก
องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ไม่ได้ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่จะใช้ในการจ้างที่ปรึกษาหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะที่ปรึกษาผู้ชนะหรือที่ได้รับการคัดเลือกการจ้างที่
ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อ
ว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วน
จังหวัดระยอง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก
ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

๑.๑ ชื่อโครงการ จ้างที่ปรึกษาโครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

๑.๒ ความเป็นมา

จากผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำของจังหวัดระยองโดยรวมเมื่อเทียบกับดัชนีคุณภาพแหล่งน้ำผิวดิน (WQI) พบว่า ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ คุณภาพน้ำโดยรวมของแม่น้ำระยองอยู่ในเกณฑ์เสื่อมโทรม และแม่น้ำประแสร์อยู่ในเกณฑ์พอใช้ ถึง ดี โดยดัชนีชี้วัดที่เป็นปัญหาหลัก ได้แก่ ปริมาณออกซิเจนที่ละลายน้ำ (DO) ปริมาณความสกปรก ในรูปสารอินทรีย์ (BOD) ปริมาณแบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (TCB) ปริมาณแบคทีเรียกลุ่มฟีคัลโคลิฟอร์ม (FCB) และปริมาณแอมโมเนีย-ไนโตรเจน (NH_3) แสดงว่า แหล่งน้ำดังกล่าวมีของเสียจำพวกสารอินทรีย์ลงไปปนเปื้อนมาก ซึ่งอาจมาจากแหล่งกำเนิดต่าง ๆ ได้แก่ น้ำเสียจากชุมชน บ้านเรือน ตลาดสด สถานประกอบการต่าง ๆ หรือจากโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น (ที่มา: สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๑๓ (ชลบุรี) กรมควบคุมมลพิษ) ส่งผลกระทบต่อคุณภาพน้ำของแม่น้ำและลำคลองโดยตรง โดยเฉพาะในพื้นที่บริเวณเหนืออ่างเก็บน้ำ เช่น อ่างเก็บน้ำดอกกราย อ่างเก็บน้ำหนองปลาไหล อ่างเก็บน้ำคลองใหญ่ เป็นต้น ซึ่งเป็นแหล่งน้ำดิบเพื่อการผลิตประปาสำหรับการอุปโภคและบริโภคภายในจังหวัดระยอง อีกทั้งจังหวัดระยองได้พัฒนาเป็นพื้นที่เศรษฐกิจด้านอุตสาหกรรมของประเทศอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการขยายตัวของชุมชนและโรงงานอุตสาหกรรมอย่างมาก ทำให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะปัญหาคุณภาพในแหล่งน้ำเสื่อมโทรม

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ (๑๐) การจัดตั้งและดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม (๑๒) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ ในการนี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จึงจะดำเนินการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง ให้เกิดการบริหารจัดการน้ำเสียแบบบูรณาการที่เน้นการจัดการเชิงพื้นที่อย่างเป็นระบบโดยภาพรวมของทั้งจังหวัด ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชนฯ ไปใช้จัดทำแผนปฏิบัติการสำหรับดำเนินการให้รัดกุมและเป็นรูปธรรม โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารจัดการแบบบูรณาการเชิงรุกภายใต้ความร่วมมือของทุกภาคส่วน ทั้งชุมชนและประชาชน ทั้งนี้ เพื่อให้ชุมชนและประชาชนมีคุณภาพสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชนฯ จะเป็นแนวทางการดำเนินงานที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้มีการจัดการน้ำเสียชุมชนของจังหวัดระยองที่ยั่งยืนต่อไป

๑.๓ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ ทบทวนข้อมูลสถานการณ์และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านน้ำเสียชุมชนของจังหวัดระยอง และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ในช่วงระยะเวลา ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖)

๒. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ รวมถึง แนวทาง แผนปฏิบัติการ และมาตรการต่างๆ โดยมีส่วนร่วมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ เงินงบประมาณโครงการ ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๑.๕ ราคากลาง ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๒.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๒.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๒.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติดังผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้



ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓. ขอบเขตของงาน

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

จะต้องเสนอกำหนดยี่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยี่นราคา ที่ปรึกษาต้อง รับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๕. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

จำนวนงวดในการส่งมอบงาน ๔ งวด

๕.๑ ส่งมอบรายงานขั้นต้น (Inception Report) ภายในเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๕.๒ ส่งมอบรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ภายในเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๕.๓ ส่งมอบร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ภายในเวลา ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามใน สัญญา

๕.๔ ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายในเวลา ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง.....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร๒,๐๐๐,๐๐๐บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นเงิน๒,๐๐๐,๐๐๐บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร.....๑,๕๐๐,๐๐๐บาท
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา.....กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ.....
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๑) ผู้จัดการโครงการ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า (วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๕ ปี จำนวน ๑ คน
 - ๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ด้านการจัดการน้ำเสีย) มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า (วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๕ ปี จำนวน ๑ คน
 - ๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและแผน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า (ด้านวิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๕ ปี และมีประสบการณ์การประเมินสิ่งแวดล้อมระดับยุทธศาสตร์ จำนวน ๑ คน
 - ๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านกระบวนการมีส่วนร่วม มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า (ด้านวิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๕ ปี จำนวน ๑ คน
 - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา.....๔.....คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์-.....บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี)-.....บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ๕๐๐,๐๐๐บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
 - ๙.๑ นายสุริยะ ศิริวัฒน์ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อม.....
 - ๙.๒ นางสาวโสภา เกษมแสงตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ.....
 - ๙.๓ นายศิริพงษ์ โรจน์อุดรรักษ์ตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ.....
 -สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง.....
 - ๙.๔ นางสาวพรนภัส วงศ์แสนสุขเจริญตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ.....
 -สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง.....
 - ๙.๕ นางสาวแพรวไพลิน ต้นดิบุตรตำแหน่ง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ.....
๑๐. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๑๐.๑ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด้านที่สุด ที่ นร.๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่องหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา.....
 - ๑๐.๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.๐๕๐๓/ว๕๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่องแนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาใหม่.....



**ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) และราคากลาง โครงการจ้างศึกษาความเหมาะสม
การจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง**

๑. หลักการและเหตุผล

จากผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำของจังหวัดระยองโดยรวมเมื่อเทียบกับดัชนีคุณภาพแหล่งน้ำผิวดิน (WQI) พบว่า ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ คุณภาพน้ำโดยรวมของแม่น้ำระยองอยู่ในเกณฑ์เสื่อมโทรม และแม่น้ำประแสร์อยู่ในเกณฑ์พอใช้ ถึง ดี โดยดัชนีชี้วัดที่เป็นปัญหาหลัก ได้แก่ ปริมาณออกซิเจนที่ละลายน้ำ (DO) ปริมาณความสกปรก ในรูปสารอินทรีย์ (BOD) ปริมาณแบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (TCB) ปริมาณแบคทีเรียกลุ่มฟีคัลโคลิฟอร์ม (FCB) และปริมาณแอมโมเนีย-ไนโตรเจน (NH_3) แสดงว่า แหล่งน้ำดังกล่าวมีของเสียจำพวกสารอินทรีย์ลงไปปนเปื้อนมาก ซึ่งอาจมาจากแหล่งกำเนิดต่าง ๆ ได้แก่ น้ำเสียจากชุมชน บ้านเรือน ตลาดสด สถานประกอบการต่าง ๆ หรือจากโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น (ที่มา: สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๑๓ (ชลบุรี) กรมควบคุมมลพิษ) ส่งผลกระทบต่อคุณภาพน้ำของแม่น้ำและลำคลองโดยตรง โดยเฉพาะในพื้นที่บริเวณเหนืออ่างเก็บน้ำ เช่น อ่างเก็บน้ำดอกกราย อ่างเก็บน้ำหนองปลาไหล อ่างเก็บน้ำคลองใหญ่ เป็นต้น ซึ่งเป็นแหล่งน้ำดิบเพื่อการผลิตประปาสำหรับการอุปโภคและบริโภคภายในจังหวัดระยอง อีกทั้งจังหวัดระยองได้พัฒนาเป็นพื้นที่เศรษฐกิจด้านอุตสาหกรรมของประเทศอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการขยายตัวของชุมชนและโรงงานอุตสาหกรรมอย่างมาก ทำให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะปัญหาคุณภาพในแหล่งน้ำเสื่อมโทรม

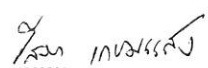
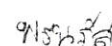
ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง มาตรา ๑๗ ภายใต้อำนาจมาตรา ๑๖ (๑๐) การจัดตั้งและดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม (๑๒) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ ในการนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จึงจะดำเนินการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง ให้เกิดการบริหารจัดการน้ำเสียแบบบูรณาการที่เน้นการจัดการเชิงพื้นที่ อย่างเป็นระบบโดยภาพรวมของทั้งจังหวัด ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชนฯ ไปใช้จัดทำแผนปฏิบัติการสำหรับดำเนินการให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารจัดการแบบบูรณาการเชิงรุกภายใต้ความร่วมมือของทุกภาคส่วนรวมทั้งชุมชนและประชาชน ทั้งนี้ เพื่อให้ชุมชนและประชาชนมีคุณภาพสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชนฯ จะเป็นแนวทางการดำเนินงานที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้มีการจัดการน้ำเสียชุมชนของจังหวัดระยองที่ยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ ทบทวนข้อมูลสถานการณ์และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านน้ำเสียชุมชนของจังหวัดระยอง และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ในช่วงระยะเวลา ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖)

๒.๒ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ รวมถึง แนวทาง แผนปฏิบัติการ และมาตรการต่างๆ โดยการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย...

๑. 	๒. 	๓. 	๔. 	๕. 
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)	(นางสาวโสภา เกษมแสง)	(นายศิริพงษ์ ไรจน์อุตรรักษ์)	(นางสาวพรนภัส วงศ์แสนสุขเจริญ)	(นางสาวพรทิพย์ ดันติบุตร)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต

แผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖

๓.๒ ผลลัพธ์

จังหวัดระยองมีแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ ที่ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนโดยเฉพาะชุมชนในพื้นที่ เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้มีการจัดการน้ำเสียชุมชนของจังหวัดระยองได้อย่างยั่งยืน

๔. พื้นที่ศึกษา

พื้นที่ศึกษาโครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง ครอบคลุมพื้นที่จังหวัดระยอง

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตการดำเนินงานในพื้นที่ศึกษา อย่างน้อยดังต่อไปนี้

๕.๑ เสนอกรอบแนวคิดวิธีการในการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา แผนการดำเนินงาน และบุคลากรรับผิดชอบโดยละเอียด

๕.๒ การสำรวจและรวบรวมข้อมูล ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และนำเสนอหลักฐานข้อมูลเอกสาร ทั้งที่เป็นข้อมูลปฐมภูมิ ทุติยภูมิ ภาคสนามในด้านต่าง ๆ และปรึกษาหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ศึกษาในประเด็นต่าง ๆ ต่อไปนี้

๕.๒.๑ ข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย ๑) ลักษณะทั่วไปทางกายภาพ ๒) ทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อมรวมทั้งภูมิทัศน์ ๓) กรรมสิทธิ์ที่ดิน การใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ๔) ระบบโครงข่ายคมนาคมและขนส่ง และ ๕) ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงการพัฒนาขนาดใหญ่ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๒ ข้อมูลเศรษฐกิจและสังคม ประกอบด้วย ๑) สังคม ประชากร และการมีส่วนร่วมของชุมชน และ ๒) เศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

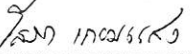
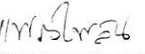
๕.๒.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและกฎหมาย ประกอบด้วย ๑) นโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน แผนพัฒนา โครงการและกิจกรรมที่มีผลต่อพื้นที่ศึกษา และ ๒) กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ การศึกษาและทบทวนผลการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

๕.๓.๑ การศึกษา ทบทวน สำรวจ วิเคราะห์ แผนจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมระดับจังหวัด แผนปฏิบัติการเพื่อลดและขจัดมลพิษในเขตควบคุมมลพิษจังหวัดระยอง แผนบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกระดับ รวมถึง กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการน้ำเสียชุมชนหรือแผนงานที่มีนัยสำคัญต่อการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน รวมทั้งประเมินผลจากการดำเนินการที่สอดคล้องกับแผนฯ ที่ผ่านมา

๕.๓.๒ ทบทวน ปรับปรุงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ด้านการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน ให้เป็นปัจจุบันและนำไปประเมินข้อมูลพื้นฐานสถานการณ์ในอดีตและปัจจุบันด้านน้ำเสียชุมชนของจังหวัดระยอง ซึ่งเป็นผลกระทบจากการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคม โดยพิจารณาแรงขับเคลื่อนของสถานการณ์ร่วม

แนบโน้มน...

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕. 

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์) (นางสาวโสภา เกษมแสง) (นายศิริพงษ์ ไรจน์อุตรักษ์) (นางสาวพรณัฏฐ์ วงศ์แสนสุขเจริญ) (นางสาวแพรวไพลิน คันทิบุตร)

แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต และทบทวนตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องทางด้านการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน ตลอดจนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย

๕.๔ การวิเคราะห์และการประเมิน

๕.๔.๑ วิเคราะห์และประเมิน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม (SWOT) ของแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

๕.๔.๒ วิเคราะห์ความเหมาะสม ลักษณะ รูปแบบ และแนวทางในการจัดการน้ำเสียชุมชน ของพื้นที่จังหวัดระยอง จัดลำดับความเร่งด่วน (Priority areas) และกำหนดทางเลือกการจัดการที่เหมาะสม ตามลักษณะพื้นที่และขนาดของกลุ่มการจัดการระบบบำบัดน้ำเสียในพื้นที่จังหวัดระยอง

๕.๔.๓ วิเคราะห์แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการน้ำเสียชุมชน เพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนเมืองในอนาคต

๕.๕ การจัดทำแผนแม่บท

จัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ ประกอบด้วย

๕.๕.๑ กำหนดวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง ที่ครอบคลุมทั้งในด้านกายภาพ สังคม เศรษฐกิจ และการมีส่วนร่วมของภาคเอกชนและภาคประชาชน

๕.๕.๒ นโยบาย แนวทาง มาตรการส่งเสริมและระเบียบปฏิบัติ และข้อกำหนดเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๕.๕.๓ แผนงาน/โครงการภาพรวมในแต่ละด้าน ตามแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชนฯ และการนำแผนแม่บทฯ ไปสู่การปฏิบัติ ซึ่งผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมและระบุจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ระบุรายละเอียดในประเด็นหลัก ๆ เช่น หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ แนวทางการดำเนินงาน สถานที่ ดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณ แหล่งที่มาของทุนและงบประมาณ บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือหน่วยงานที่ต้องให้ความร่วมมือและรับผิดชอบ และผลที่คาดว่าจะได้รับ

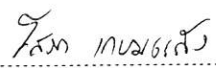
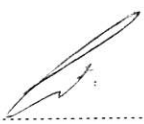
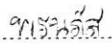
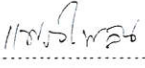
๕.๕.๔ แนวทางการประเมินผลที่สามารถระบุความสำเร็จของการนำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชนฯ ไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามประเมินผลแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชนฯ

๕.๖ การจัดประชุมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

๕.๖.๑ จัดประชุมกลุ่มย่อยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในจังหวัดระยอง รวมทั้งยกร่างวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และทางเลือก (เบื้องต้น) สำหรับแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ จำนวน ๔ ครั้ง ไม่น้อยกว่าครั้งละ ๔๐ คน โดยต้องนำเสนอรายละเอียดของการประชุมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทราบก่อนดำเนินการจัดประชุมไม่น้อยกว่า ๗ วัน และมีประเด็นสำคัญในการประชุมฯ ดังนี้

(๑) แลกเปลี่ยนความเห็นกับเจ้าหน้าที่ระดับนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชนต่อร่างวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และทางเลือก (เบื้องต้น) ของการบริหารจัดการที่ดิน และการใช้ประโยชน์ที่มีความเหมาะสมและมีลำดับความสำคัญสำหรับแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยงาน



๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕. 
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์) (นางสาวโลกา เข้มแสง) (นายศิริพงษ์ โรจน์อุดรรักษ์) (นางสาวพรณัฏฐ วงศ์แสนสุขเจริญ) (นางสาวพรวิไล ดันดีบุตร)

(๒) แลกเปลี่ยนความเห็นกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues) สำหรับประกอบการปรับปรุงร่างวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และทางเลือก (เบื้องต้น) ของการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน ที่มีความเหมาะสม

(๓) วิเคราะห์ประเด็นยุทธศาสตร์และร่างวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และทางเลือกของการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน ที่มีความเหมาะสมและมีลำดับความสำคัญสำหรับแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖

๕.๖.๒ จัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) แผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ จำนวน ๑ ครั้ง โดยผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน และต้องนำเสนอรายละเอียดของการประชุมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทราบก่อนดำเนินการจัดประชุมไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๕.๖.๓ จัดประชุมคณะกรรมการบูรณาการระบบบำบัดน้ำเสียในพื้นที่จังหวัดระยอง เพื่อนำเสนอ (ร่าง) แผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ จำนวน ๑ ครั้ง โดยผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๓๐ คน โดยที่ปรึกษาต้องดำเนินการประสานคณะกรรมการฯ และจัดทำเอกสารประกอบการประชุม

๕.๖.๔ จัดประชุมคณะกรรมการบูรณาการระบบบำบัดน้ำเสียในพื้นที่จังหวัดระยอง เพื่อนำเสนอแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ จำนวน ๑ ครั้ง โดยผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๓๐ คน โดยให้ที่ปรึกษาดำเนินการประสานคณะกรรมการฯ และจัดทำเอกสารประกอบการประชุม

๕.๖.๕ จัดประชุมขยายผลการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ ขยายผลการดำเนินงานโครงการเพื่อนำแผนแม่บทฯ ไปสู่การปฏิบัติอย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยผู้เข้าร่วมประชุม ครั้งละอย่างน้อย ๒๐๐ คน (รวมทั้งรูปแบบในสถานที่จริงและออนไลน์) และต้องนำเสนอรายละเอียดของการประชุมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทราบก่อนดำเนินการจัดประชุมไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๖. วงเงินงบประมาณ/แหล่งเงิน

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง หน้า ๘๕๒ งบประมาณตั้งไว้ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๗. ระยะเวลาดำเนินงานและการส่งมอบงาน

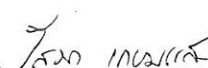
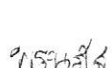
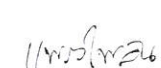
ที่ปรึกษาจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยที่ปรึกษามีระยะเวลาดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน จำนวนทั้งสิ้น ๔ งวดงาน และต้องรายงานผลงานเป็นขั้นตอนตามระยะเวลา ดังนี้

๗.๑ รายงานขั้นต้น (Inception Report)

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานขั้นต้น ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วย แนวคิด วิธีการศึกษา ขอบเขต รูปแบบ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาในการดำเนินงาน พร้อมกับชื่อของผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วนโดยละเอียด ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑ ผู้รับมอบหมายงาน จำนวน ๕ เล่ม พร้อมบันทึกไฟล์รายงานใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน



๗.๒ รายงาน...

๑.  (นายสุริยะ สิริรัตน์) ๒.  (นางสาวสุภา งามแสง) ๓.  (นายศิริพงษ์ รัตนอดุลรักษ์) ๔.  (นางสาวพรณัฏฐ์ วงศ์แสนสุขเจริญ) ๕.  (นางสาวพรทิพย์ ดันติบุตร)

๗.๒ รายงานฉบับกลาง (Interim Report)

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานฉบับกลาง ภายในเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานทั้งหมดตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ - ๕.๕ และผลการจัดประชุม ตามข้อ ๕.๖.๑ - ๕.๖.๒ ในรูปแบบเล่มรายงาน จำนวน ๕ เล่ม พร้อมบันทึกไฟล์รายงานใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน

๗.๓ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานฉบับกลาง ภายในเวลา ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานทั้งหมดตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ - ๕.๕ และผลการจัดประชุม ตามข้อ ๕.๖.๑ - ๕.๖.๓ พร้อมทั้งร่างแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง และร่างรายงานสรุปฉบับผู้บริหารแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง (Draft Executive Summary) ภาพประกอบ ๔ สี เป็นภาษาไทย ให้พิมพ์ด้วยอักษร TH SarabunPSK หรือ TH Sarabun New (หรืออักษรในกลุ่มที่สนับสนุนโดย SIPA ตามความเหมาะสม) ขนาด ๑๘ points จำนวน อย่างละ ๕ เล่ม พร้อมบันทึกไฟล์รายงานใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน

๗.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)

ที่ปรึกษาจะต้องส่ง ๑) รายงานฉบับสมบูรณ์ ซึ่งมีเนื้อหาแสดงผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ - ๕.๖ และแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง และ ๒) รายงานสรุปฉบับผู้บริหารแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง ซึ่งได้แก้ไขตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาแล้วอย่างครบถ้วน ภายในเวลา ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยพิมพ์เป็นภาษาไทย ด้วยอักษร TH SarabunPSK หรือ TH Sarabun New (หรืออักษรในกลุ่มที่สนับสนุนโดย SIPA ตามความเหมาะสม) ขนาด ๑๘ points ภาพประกอบ ๔ สี จำนวนอย่างละ ๓๐ เล่ม พร้อมทั้งบันทึกไฟล์รายงานทั้งหมดลงใน Flash Drive จำนวน ๓๐ อัน และฮาร์ดดิสก์พกพา (External Harddisk ความจุ ๒ TB) จำนวน ๒ ชุด

๘. การจ่ายเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อส่งมอบรายงานขึ้นต้น (Inception Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

งวดที่ ๒ เงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อส่งรายงาน ฉบับกลาง (Interim Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

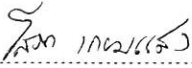
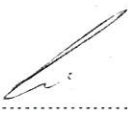
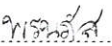
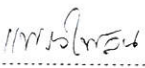
งวดที่ ๓ เงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

งวดที่ ๔ เงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อส่งรายงาน ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

กรณีที่ที่ปรึกษาส่งงานล่าช้ากว่ากำหนด ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายค่าปรับให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด



๙. การจัดทำ...

๑.  (นายสุริยะ ศิริวัฒน์) ๒.  (นางสาวโสกา เลขมแสง) ๓.  (นายศิริพงษ์ โรจน์อุดรรักษ์) ๔.  (นางสาวพนรัตน์ วงศ์แสนสุขเจริญ) ๕.  (นางสาวเพราไธสิน ต้นติบุตร)

๙. การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย แยกเป็น ๒ ส่วน คือ ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอทางด้านราคา โดยต้องบรรจุในซองหรือภาชนะปิดผนึก และระบุที่หน้าซองว่าเป็น “ข้อเสนอด้านเทคนิค” หรือ “ข้อเสนอด้านราคา” ไว้ให้ชัดเจน จำนวนอย่างละ ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด) เสนอต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง

๙.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค จะต้องมียรายละเอียดครอบคลุมดังนี้

๙.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาของที่ปรึกษา โดยเสนอรายละเอียดผลงานและประสบการณ์การจัดทำโครงการแผนแม่บท.../ หรือโครงการที่เกี่ยวข้องที่ผ่านมาของที่ปรึกษา โดยจะต้องแนบสำเนาสัญญาจ้างและหนังสือรับรองผลงาน รวมถึงต้องแสดงมูลค่าของโครงการและปีที่ผ่านมาดำเนินการด้วย

๙.๑.๒ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน คุณวุฒิ และประวัติการทำงานของบุคลากร ที่เสนอเข้าร่วมดำเนินการในโครงการ โดยแยกเป็นส่วน ๆ ตามหน้าที่ที่รับผิดชอบที่สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน เช่น ปริมาณคน-เดือน ที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน โดยที่ปรึกษาที่เป็นบุคลากรหลักและสนับสนุนจะต้องลงนามการเข้าร่วมทำงาน โดยอย่างน้อยต้อง ประกอบด้วยบุคลากรตามที่กำหนดในหัวข้อ ๑๒.๒ พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานประกอบด้วยวุฒิการศึกษา ใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรม และเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาคุณสมบัติและค่าตอบแทนบุคลากร

๙.๑.๓ แนวคิด วิธีการศึกษา แผนการดำเนินงานตามขอบเขตของงานทั้งหมด และข้อเสนอที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน โดยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินโครงการซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- ๑) กรอบแนวคิดวิธีการในการศึกษา วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแนวทางการศึกษาโครงการ
- ๒) แผนภูมิแสดงบุคลากรและหน้าที่ที่รับผิดชอบ แผนการดำเนินงาน และระยะเวลาการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนตามขอบเขตของงานทั้งหมด
- ๓) นำเสนอการวิเคราะห์และประเมิน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม (SWOT) ของการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ – พ.ศ. ๒๕๗๖ เบื้องต้นให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ๔) นำเสนอแนวทางการประชาสัมพันธ์และการรับฟังความคิดเห็นประชาชนต่อการศึกษาคำปรึกษาโครงการเบื้องต้น

๙.๒ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

๙.๒.๑ จำนวนคนและอัตราค่าจ้างของทีมงานทั้งหมด โดยแยกรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายเงินเดือน/ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายพนักงาน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

๙.๒.๒ ค่าใช้จ่ายโดยตรง โดยชี้แจงรายละเอียดตามหมวด เช่น ค่าใช้จ่ายในการสำรวจค่าใช้จ่ายในการประเมินผลข้อมูล/เอกสาร ค่าผลิต รายงานการศึกษา ค่าภาษีอากร และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ

๙.๒.๓ ยอดรวมข้อเสนอด้านราคาค่าจ้างรวมภาษีอากรต่าง ๆ

ผู้ลงนามในใบเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอำนาจเต็มในการที่จะทำนิติกรรมใด ๆ แทนนิติบุคคลนั้นได้ หากในข้อบังคับให้ประทับตราของนิติบุคคลนั้นด้วย นิติกรรมนั้นจึงจะสมบูรณ์ก็ต้องประทับตราให้เรียบร้อย หากให้ผู้อื่นดำเนินการแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจโดยถูกต้องแนบไว้ด้วย



๑๐. หลักเกณฑ์...

๑. (นายสุริยะ สิริวัฒน์) ๒. (นางสาวโสภา เกษมแสง) ๓. (นายสุริพงษ์ รัตนอดุรงค์) ๔. (นางสาวพนกัศ วงศ์แสนสุขเจริญ) ๕. (นางสาวแพรวไพลิน ดันติบุตร)

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคก่อน หากครบถ้วนจึงพิจารณาข้อเสนอด้านราคาต่อไป

๑๐.๒ ระหว่างการพิจารณา องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีสิทธิที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดรายหนึ่งหรือทั้งหมดมาอธิบายหรือชี้แจงข้อเสนอดังกล่าวต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือเห็นชอบเพื่อประกอบการพิจารณา โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองแต่อย่างใด การที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดไม่ได้รับแจ้งไม่ถือว่าเป็นผู้ถูกตัดสิทธิ์ในการพิจารณา นอกจากนี้การอธิบายหรือชี้แจงข้อเสนอดังกล่าวไม่ได้ถือว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองยอมรับข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอแต่อย่างใด

๑๐.๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง โดยคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน และต้องผ่านเกณฑ์พิจารณาด้านเทคนิค ๗๐ คะแนนขึ้นไป โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาที่ปรึกษาที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีคะแนนสูงที่สุด และเจรจาต่อรองราคาให้ได้ราคาที่เหมาะสม ซึ่งหากเจรจาไม่ได้ผล องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะเชิญผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิครองลงมา มาเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสมต่อไปตามลำดับ

๑๐.๔ หลักเกณฑ์การให้คะแนนด้านเทคนิค ใช้หลักเกณฑ์คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน แบ่งเป็น

- (๑) ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมาของที่ปรึกษา ๓๐ คะแนน
- (๒) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน คุณวุฒิ และประวัติการทำงานของบุคลากร ๔๐ คะแนน
- (๓) แนวคิด วิธีการศึกษา แผนการดำเนินงานตามขอบเขตของงานทั้งหมด และข้อเสนอที่จะทำ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน ๓๐ คะแนน

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์การใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคากับผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง และขอบเขตงาน โดยมีตัวแปรในการพิจารณา ดังนี้

๑๑.๑ ราคาที่เสนอ (Price) มีน้ำหนักร้อยละ ๓๐

๑๑.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ มีน้ำหนักร้อยละ ๗๐

๑๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๒.๑.๑ ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์ในการบริการเป็นที่ปรึกษาหรือ องค์กรของรัฐที่มีความสามารถและประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการศึกษา

๑๒.๑.๒ มีรายชื่อจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง ในสาขาที่เกี่ยวข้องโดยแสดงหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่ดำเนินการจดทะเบียน



๑. ๒. ๓. ๔. ๕.

(นายสุริยะ สิริวัฒน์) (นางสาวโรกาน เกษมแสง) (นายศิริพงษ์ ไรจน์อุดรรักษ์) (นางสาวพรนภัส วงศ์แสนสุขเจริญ) (นางสาวแพรวไธลิน ดันติบุตร)

๑๒.๑.๓ ต้องมีผลงานและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม หรือการจัดการมลพิษทางน้ำ หรือการจัดทำแผนแม่บท หรือแผนหลัก หรือแผนพัฒนา หรือกระบวนการมีส่วนร่วมให้แก่หน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ ภายในเวลา ๑๐ ปี นับจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน และจะต้องแนบ สำเนาสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองผลงานโดยมูลค่าสัญญาต้องไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สัญญาเดียว)

๑๒.๒ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการที่มีวุฒิการศึกษา ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ โดยต้องประกอบด้วยบุคลากร ดังตารางต่อไปนี้

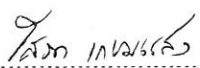
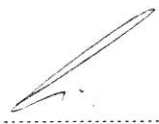
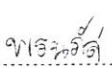
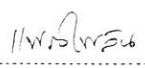
ตารางกำหนดจำนวนและคุณสมบัติของบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการ

ที่	ตำแหน่ง	วุฒิไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์ ไม่ต่ำกว่า (ปี)
๑	<u>บุคลากรหลัก</u> ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า (วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขา อื่นที่เกี่ยวข้อง)	๑๕
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ด้านการจัดการน้ำเสีย) จำนวน ๑ คน	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า (วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)	๑๕
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและแผน จำนวน ๑ คน	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า (ด้าน วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์การประเมิน สิ่งแวดล้อมระดับยุทธศาสตร์	๑๕
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านกระบวนการมีส่วนร่วม จำนวน ๑ คน	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า (ด้าน วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)	๑๕
๕	<u>บุคลากรสนับสนุน</u> ผู้ช่วยวิจัย จำนวน ๑ คน	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า (วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขา อื่นที่เกี่ยวข้อง)	๕
๖	เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน	ปริญญาตรี หรือเทียบเท่าทุกสาขา	๓

หมายเหตุ หากผู้เชี่ยวชาญด้านใด มีวุฒิการศึกษา วิศวกรรมศาสตร์ ต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม



๑๓. กรมสิทธิ...

๑.  (นายสุริยะ ศิริวัฒน์) ๒.  (นางสาวโสภณ เกษมแสง) ๓.  (นายศิริพงษ์ ไรจน์อุดรรักษ์) ๔.  (นางสาวพนกัศ วรแสนสุขเจริญ) ๕.  (นางสาวแพรวไพรัตน์ ต้นติบุตร)

๑๓. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร ข้อมูล ฐานข้อมูล และ/หรือซอฟต์แวร์ และสิ่งอื่นใดที่เป็นผลจากการดำเนินโครงการนี้ ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นเผยแพร่หรือทำซ้ำไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเท่านั้น

๑๔. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๔.๑ เงื่อนไขซึ่งที่ปรึกษาจะต้องสนับสนุนการปฏิบัติ ได้แก่

๑๔.๑.๑ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษามาร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจงข้อมูล รายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือการศึกษาของโครงการจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์สำหรับแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ ในโอกาสต่าง ๆ ภายในระยะเวลาสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุมโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะพึงมีในการประชุม รวมถึงจัดเตรียมเอกสารสำหรับการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตการดำเนินงานประกอบสัญญาจ้าง

๑๔.๑.๒ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์สำหรับแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดหาข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๔.๑.๓ ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานศึกษาของโครงการฯ ต้องการให้บุคลากรจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง เข้าร่วมให้ข้อมูลหรือข้อคิดเห็นในกระบวนการหรือขั้นตอนต่าง ๆ หรืออาจจัดให้มีคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงาน เพื่อให้เห็นทางวิชาการ ซึ่งรวมถึงกรณีการจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อเชื่อมโยงมุมมองด้านนโยบายและการบริหารกับด้านวิชาการ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

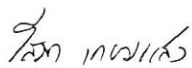
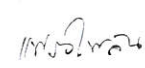
๑๔.๑.๔ ในกรณีที่โครงการฯ มีการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อดำเนินงาน เมื่อโครงการฯ แล้วเสร็จที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในโครงการและเอกสารข้อมูลทุกประเภทที่ใช้ในการศึกษา ตลอดจนรายงานการศึกษาเป็นกรรมสิทธิ์ของจังหวัดระยอง พร้อมทั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระบบข้อมูลและฐานข้อมูลทุกประเภทที่พัฒนาภายใต้โครงการ ในรูปแบบไฟล์ อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นๆ โดยจะต้องมีการรับประกันคุณภาพเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ส่งมอบ

๑๔.๑.๕ ที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอรายงานภายในระยะเวลาที่กำหนดและนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาไปประกอบการศึกษา และดำเนินการแก้ไข โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑๔.๑.๖ หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดใด ๆ นอกเหนือจากที่ตกลงกันไว้กับผู้ว่าจ้าง ในระหว่างการทำงาน ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งและได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ก่อนดำเนินการ

๑๔.๑.๗ ที่ปรึกษาจะเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาบุคลากร และค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่อาจพึงมีอันจะเกิดขึ้นจากโครงการฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าที่พักในการเข้ารวมประชุมของบุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

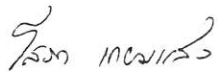
๑๔.๒ เงื่อนไข...

๑.  ๒.  ๓.  ๔.  ๕. 
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์) (นางสาวโรสกา เกษมแสง) (นายศิริพงษ์ ไรจน์อุตรรักษ์) (นางสาวพรนภัส วงศ์แสนสุขเจริญ) (นางสาวแพรวไฉน ดันติบุตร)

๑๔.๒ เจื่อนไซซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะให้การสนับสนุนแก่ที่ปรึกษา เช่น การสนับสนุน ข้อมูลในส่วนที่จังหวัด มีอยู่และสามารถใช้ประโยชน์ในการศึกษาตามโครงการฯ การออกหนังสือเชิญหรือการ ร่วมประสานงานเป็นทางการกับส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จัดประชุม โดยที่ปรึกษาจะต้องมีหนังสือร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษรและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยไม่คิด ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือจากสัญญาจ้าง

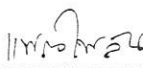
รายชื่อคณะกรรมการกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) และราคากลาง
โครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บท การบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)
หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวโสภา เกษมแสง)
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายศิริพงษ์ โรจน์อุตรักษ์)
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวพรนภัส วงศ์แสนสุขเจริญ)
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวแพรวไพลิน ตันติบุตร)
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ



(ภาคผนวก ก)

หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค

โครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง

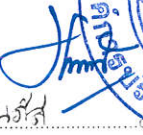
รายละเอียดเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอโครงการ (๑๐๐) คะแนน						
หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค						คะแนนที่กำหนด
๑	ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา โดยเสนอผลงานและประสบการณ์ที่ศึกษาความเหมาะสมในด้านสิ่งแวดล้อมหรือการจัดการมลพิษทางน้ำ การจัดทำแผนแม่บท หรือแผนหลัก หรือแผนพัฒนา หรือกระบวนการมีส่วนร่วมให้แก่หน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ ภายในระยะเวลา ๑๐ ปี หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)					
เกณฑ์: จำนวนโครงการ (๒๐ คะแนน)						๒๐
≥ ๓ โครงการ			คิดเป็น	๒๐	คะแนน	
๒ โครงการ			คิดเป็น	๑๐	คะแนน	
๑ โครงการ			คิดเป็น	๕	คะแนน	
< ๑ โครงการ			คิดเป็น	๐	คะแนน	
เกณฑ์: มูลค่าสูงสุดของโครงการที่เสนอ (๑๐ คะแนน)						๑๐
มูลค่าสูงสุดของโครงการ ≥ ๒ ล้านบาท			คิดเป็น	๑๐	คะแนน	
มูลค่าสูงสุดของโครงการ ๑.๕ ล้านบาท			คิดเป็น	๗	คะแนน	
มูลค่าสูงสุดของโครงการ ๑ ล้านบาท			คิดเป็น	๕	คะแนน	
มูลค่าสูงสุดของโครงการ < ๑ ล้านบาท			คิดเป็น	๐	คะแนน	
รวม						๓๐
๒	คุณสมบัติและประวัติการทำงานของบุคลากรที่เสนอเข้าร่วมดำเนินโครงการ โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในหัวข้อ ๑๒.๒ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)					
บุคลากรหลัก						
๒.๑ ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน (๑๒ คะแนน)						
๑) วุฒิการศึกษา (๖ คะแนน)						
- ปริญญาโท หรือเทียบเท่า			คิดเป็น			
(วิศวกรรมศาสตร์/ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)						
- สาขาอื่น ๆ			คิดเป็น	๐	คะแนน	
๒) ประสบการณ์ทำงาน (๖ คะแนน)						
≥ ๑๕ ปี			คิดเป็น	๖	คะแนน	
< ๑๕ ปี			คิดเป็น	๐	คะแนน	



๑) ส.ค. ๗๖ ๒) ส.ค. ๗๖ ๓) ส.ค. ๗๖ ๔) ส.ค. ๗๖ ๕) ส.ค. ๗๖ ๖) ส.ค. ๗๖

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์) (นางสาวโสภา เกษมแสง) (นายศิริพงษ์ โรจน์อุดรราช) (นางสาวพรนภัส วาศแสนสุขเจริญ) (นางสาวแพรวไพลิน ต้นติบุตร)

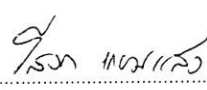
รายละเอียดเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอโครงการ (๑๐๐) คะแนน				
หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค				คะแนนที่กำหนด
๒	คุณวุฒิและประวัติการทำงานของผู้สมัครที่เสนอเข้าร่วมดำเนินโครงการ โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดในหัวข้อ ๑๒.๒ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)			
	บุคลากรหลัก (ต่อ)			
	๒.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ด้านการจัดการน้ำเสีย) จำนวน ๑ คน (๖ คะแนน)			
	๑) วุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)			
	- ปริญญาโท หรือเทียบเท่า คิดเป็น ๓ คะแนน (วิศวกรรมศาสตร์/ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง) - สาขาอื่น ๆ คิดเป็น ๐ คะแนน			
	๒) ประสบการณ์ทำงาน (๓ คะแนน)			
	≥ ๑๕ ปี คิดเป็น ๓ คะแนน < ๑๕ ปี คิดเป็น ๐ คะแนน			
	๒.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและแผน จำนวน ๑ คน (๖ คะแนน)			
	๑) วุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)			
	- ปริญญาโท หรือเทียบเท่า คิดเป็น ๓ คะแนน (ด้านวิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง) - สาขาอื่น ๆ คิดเป็น ๐ คะแนน			
	๒) ประสบการณ์ทำงานด้านการประเมินสิ่งแวดล้อมระดับยุทธศาสตร์ (๓ คะแนน)			
	≥ ๑๕ ปี คิดเป็น ๓ คะแนน < ๑๕ ปี คิดเป็น ๐ คะแนน			
	๒.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านกระบวนการมีส่วนร่วม จำนวน ๑ คน (๖ คะแนน)			
	๑) วุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)			
	- ปริญญาโท หรือเทียบเท่า คิดเป็น ๓ คะแนน (วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง) - สาขาอื่น ๆ คิดเป็น ๐ คะแนน			
	๒) ประสบการณ์ทำงาน (๓ คะแนน)			
	≥ ๑๕ ปี คิดเป็น ๓ คะแนน < ๑๕ ปี คิดเป็น ๐ คะแนน			

๑)  ๒)  ๓)  ๔)  ๕) 

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์) (นางสาวโสภา เข้มแสง) (นายศิริพงษ์ ไรจน์อุตรรักษ์) (นางสาวพนัส วงศ์แสนสุขเจริญ) (นางสาวแพรวา ไทสินธุ์ ดันติบุตร)



รายละเอียดเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอโครงการ (๑๐๐) คะแนน				
หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค				คะแนนที่กำหนด
๒	คุณวุฒิและประวัติการทำงานของผู้สมัครที่เสนอเข้าร่วมดำเนินโครงการ โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดในหัวข้อ ๑๒.๒ (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)			
	บุคลากรสนับสนุน			
	๒.๕ ผู้ช่วยวิจัย จำนวน ๑ คน (๕ คะแนน)			
	๑) วุฒิการศึกษา (๒ คะแนน)			
	- ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	คิดเป็น	๒	คะแนน
	(วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)			
	- สาขาอื่น ๆ	คิดเป็น	๐	คะแนน
	๒) ประสบการณ์ทำงาน (๓ คะแนน)			
	≥ ๕ ปี	คิดเป็น	๓	คะแนน
	< ๕ ปี	คิดเป็น	๐	คะแนน
	๒.๖ เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน (๕ คะแนน)			
	๑) วุฒิการศึกษา (๒ คะแนน)			
	- ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ทุกสาขาวิชา	คิดเป็น	๒	คะแนน
	- ต่ำกว่าปริญญาตรี	คิดเป็น	๐	คะแนน
	๒) ประสบการณ์ทำงาน (๓ คะแนน)			
	≥ ๓ ปี	คิดเป็น	๓	คะแนน
	< ๓ ปี	คิดเป็น	๐	คะแนน
	รวม			๔๐
๓	แนวคิด วิธีการศึกษา แผนการดำเนินงานตามขอบเขตของงานทั้งหมด และข้อเสนอที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ของการดำเนินงาน (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)			
	๓.๑ กรอบแนวคิดวิธีการในการศึกษา วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแนวทางการศึกษาโครงการ			๑๐
	๓.๒ แผนภูมิแสดงบุคลากรและหน้าที่ที่รับผิดชอบ แผนการดำเนินงาน และระยะเวลาการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนตามขอบเขตของงานทั้งหมด			๕
	๓.๓ นำเสนอการวิเคราะห์และประเมิน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม (SWOT) ของการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ – พ.ศ. ๒๕๗๖ เบื้องต้น ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน			๑๐
	๓.๔ นำเสนอแนวทางการประชาสัมพันธ์และการรับฟังความคิดเห็นประชาชนต่อการศึกษาโครงการเบื้องต้น			๕
	รวม			๓๐
รวมคะแนนทั้ง ๓ ส่วน				๑๐๐

๑)  ๒)  ๓)  ๔)  ๕) 

(นายสุริยะ ศิริวัฒน์) (นางสาวโสภา เกษมแสง) (นายศิริพงษ์ ไรจน์อุตรรักษ์) (นางสาวพรมภัสร์ วงศ์แสนสุขเจริญ) (นางสาวแพรวาไพลิน ต้นดีบุตร)

สรุปประมาณราคากลาง

โครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง

ลำดับที่	คำใช้จ่าย	สรุปค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	คำใช้จ่ายด้านบุคลากร		
	๑.๑ ค่าจ้างบุคลากรหลัก		๑,๒๖๙,๖๗๕.๐๐
	๑.๒ ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน		๒๓๐,๓๒๕.๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร		๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๒	คำใช้จ่ายตรง		
	๒.๑ การรวบรวมข้อมูลเพื่อทบทวนผลการศึกษา		๑๘๘,๐๐๐.๐๐
	๒.๒ การประชุมกลุ่มย่อยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในจังหวัดระยอง (๔ ครั้ง)		๘๔,๖๐๐.๐๐
	๒.๓ ประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) แผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖		๔๕,๘๐๐.๐๐
	๒.๔ ประชุมคณะกรรมการบูรณาการระบบบำบัดน้ำเสียในพื้นที่จังหวัดระยอง เพื่อนำเสนอ (ร่าง) แผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖		๑๕,๘๐๐.๐๐
	๒.๕ ประชุมคณะกรรมการบูรณาการระบบบำบัดน้ำเสียในพื้นที่จังหวัดระยอง เพื่อนำเสนอแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖		๑๕,๘๐๐.๐๐
	๒.๖ ประชุมขยายผลการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖		๔๕,๘๐๐.๐๐
	๒.๗ การจัดทำรายงาน		๑๐๔,๒๐๐.๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายตรง		๕๐๐,๐๐๐.๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด		๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

(นายสุวิยะ ศิริวัฒน์)

(นางสาวโสภา เกษมแสง)

(นายศิริพงษ์ ไร่ออร์รักษ์)

(นางสาวพรวิไล วงศ์แสนสุขเจริญ)

(นางสาวพรวิไล พันธุ์)

๒) ๒) ๒) ๒) ๒)

๒) ๒) ๒) ๒) ๒)

๒) ๒) ๒) ๒) ๒)

๒) ๒) ๒) ๒) ๒)

๒) ๒) ๒) ๒) ๒)

๒) ๒) ๒) ๒) ๒)

๒) ๒) ๒) ๒) ๒)

๒) ๒) ๒) ๒) ๒)

๒) ๒) ๒) ๒) ๒)

๒) ๒) ๒) ๒) ๒)

โครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	จำนวน (คน)	เวลาทำงาน (เดือน)	อัตราค่าจ้าง (บาท/เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าจ้างบุคลากร							
๑.๑ ค่าจ้างบุคลากรหลัก							
๑.๑.๑	ผู้จัดการโครงการ	จบการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า (วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)	๑๕	๑	๙	๕๑,๙๗๕.๐๐	๔๖๗,๗๗๕.๐๐
๑.๑.๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม (ด้านการจัดการน้ำเสีย)	จบการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า (วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)	๑๕	๑	๖	๔๔,๕๕๐.๐๐	๒๖๗,๓๐๐.๐๐
๑.๑.๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและแผน	จบการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า (ด้านวิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง) และมีประสบการณ์ การประเมินสิ่งแวดล้อมระดับยุทธศาสตร์	๑๕	๑	๖	๔๔,๕๕๐.๐๐	๒๖๗,๓๐๐.๐๐
๑.๑.๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านกระบวนการมีส่วนร่วม	จบการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า (ด้านวิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)	๑๕	๑	๖	๔๔,๕๕๐.๐๐	๒๖๗,๓๐๐.๐๐
รวมเงินค่าจ้างบุคลากรหลัก							๑,๒๖๙,๖๗๕
๑.๒ ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน							
๑.๒.๑	ผู้ช่วยวิจัย	จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า (วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)	๕	๑	๖	๑๕,๘๕๐.๐๐	๙๕,๑๐๐.๐๐
๑.๒.๓	เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ	จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ทุกสาขา	๓	๑	๙	๑๕,๐๒๕.๐๐	๑๓๕,๒๒๕.๐๐
รวมเงินค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน							๒๓๐,๓๒๕.๐๐
รวมเงินค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร							๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

นายบุญเดช



นายสุริยะ ศิริวัฒน์
(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)

นางสาวโสภา เกษมแสง
(นางสาวโสภา เกษมแสง)

นางสาวพรหมโกส วงศ์แสนสุขเจริญ
(นางสาวพรหมโกส วงศ์แสนสุขเจริญ)

พริษฐ์ (พริษฐ์) (นางสาวแพรวไพสิณ ตันติบุตร)

โครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง

ลำดับ	รายละเอียด	หน่วย	ปริมาณ	จำนวน (วัน)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๒. ค่าใช้จ่ายตรง						
๒.๑	การรวบรวมข้อมูลเพื่อทบทวนผลการศึกษา					
	- ค่าเดินทาง (ค่าเช่ารถตู้ พร้อมน้ำมันรถ)	คัน	๑	๔๐	๒,๓๐๐.๐๐	๕๒,๐๐๐.๐๐
	- ค่าที่พัก	ห้อง	๓	๔๐	๘๐๐.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐
					รวมค่าใช้จ่าย	๑๘๘,๐๐๐.๐๐
๒.๒	ประชุมกลุ่มย่อยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในจังหวัดระยอง จำนวน ๔ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๔๐ คน					
	- ค่าเดินทาง (ค่าเช่ารถตู้ พร้อมน้ำมันรถ)	คัน	๑	๘	๒,๓๐๐.๐๐	๑๘,๔๐๐.๐๐
	- ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่	คน	๕๐	๔	๑๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
	- ค่าอาหารว่าง ๒ มื้อสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ (๒ มื้อ)	คน	๕๐	๘	๓๕.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐
	- ค่าที่พัก	ห้อง	๖	๔	๘๐๐.๐๐	๑๔,๒๐๐.๐๐
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม ประสานงานส่งเอกสารและค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (เหมารวม)					๑๓,๐๐๐.๐๐
๒.๓					รวมค่าใช้จ่าย	๘๔,๖๐๐.๐๐
	ประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) แผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ (๑๐๐ คน)					
	- ค่าสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดประชุม	งาน	๑	๑	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
	- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	วัน	๖	๑	๘๐๐.๐๐	๕,๘๐๐.๐๐
	- ค่าเดินทาง (ค่าเช่ารถตู้ พร้อมน้ำมันรถ)	คัน	๑	๒	๒,๓๐๐.๐๐	๕,๖๐๐.๐๐
	- ค่าอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ (๒ มื้อ)	คน	๑๒๐	๒	๓๕.๐๐	๘,๔๐๐.๐๐
	- ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่	คน	๑๒๐	๑	๑๕๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม ประสานงานส่งเอกสารและค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (เหมารวม)					๕,๐๐๐.๐๐
					รวมค่าใช้จ่าย	๕๕,๘๐๐.๐๐



(นายสุริยะ ศรีวัฒน์) (นางสาวโสภา เกษมแสง) (นายศิริพงษ์ ไรจน์อุรกรักษ์) (นางสาวพรนภัส วงศ์แสนสุขเจริญ) (นางสาวแพรวไพลิน ต้นตุ้มตร)
 ๒) ไรจน์ พรนภัส ๕) พรนภัส

โครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง

ลำดับ	รายละเอียด	หน่วย	ปริมาณ	จำนวน (วัน)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๒. ค่าใช้จ่ายตรง						
๒.๔	ประชุมคณะกรรมการบูรณาการระบบบำบัดน้ำเสียในพื้นที่จังหวัดระยอง เพื่อนำเสนอ (ร่าง) แผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖					
	- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	วัน	๑	๖	๘๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐
	- ค่าเดินทาง (ค่าเช่ารถตู้ พร้อมน้ำมันรถ)	คืน	๑	๒	๒,๓๐๐.๐๐	๔,๖๐๐.๐๐
	- ค่าอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ (๒ มื้อ)	คน	๔๐	๑	๓๔.๐๐	๑,๓๖๐.๐๐
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม ประสานงานส่งเอกสารและค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (เหมารวม)					๕,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย						๑๕,๘๐๐.๐๐
๒.๕	ประชุมคณะกรรมการบูรณาการระบบบำบัดน้ำเสียในพื้นที่จังหวัดระยอง เพื่อนำเสนอแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖					
	- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	วัน	๑	๖	๘๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐
	- ค่าเดินทาง (ค่าเช่ารถตู้ พร้อมน้ำมันรถ)	คืน	๑	๒	๒,๓๐๐.๐๐	๔,๖๐๐.๐๐
	- ค่าอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ (๒ มื้อ)	คน	๔๐	๑	๓๔.๐๐	๑,๓๖๐.๐๐
	- ค่าเอกสารประกอบการประชุม ประสานงานส่งเอกสารและค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (เหมารวม)					๕,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย						๑๕,๘๐๐.๐๐
๒.๖	ประชุมขยายผลการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๗๖ (๑๐๐ คน)					
	- ค่าสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดประชุม	งาน	๑	๑	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
	- ค่าที่พักเจ้าหน้าที่และวิทยากร	วัน	๖	๑	๘๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐
	- ค่าเดินทาง (ค่าเช่ารถตู้ พร้อมน้ำมันรถ)	คืน	๑	๒	๒,๓๐๐.๐๐	๔,๖๐๐.๐๐
	- ค่าอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ (๒ มื้อ)	คน	๑๒๐	๒	๓๔.๐๐	๔,๐๘๐.๐๐
	- ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่	คน	๑๒๐	๑	๑๕๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
ค่าเอกสารประกอบการประชุม ประสานงานส่งเอกสารและค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (เหมารวม)						๕,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย						๔๕,๘๘๐.๐๐



(นายสุริยะ ศิริวัฒน์)

๒. ๒๖๓๖๔๕

(นางสาวโสภา เกษมแสง)

(นายศิริพงษ์ รัตนอุตรรักษ์)

๑๕/๐๕/๖๗

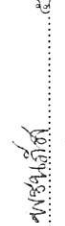
(นางสาวพรนัยส วงศ์แสนสุขเจริญ)

(นางสาวพรไพฑิณ ดันติบุตร)

โครงการจ้างศึกษาความเหมาะสมการจัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน จังหวัดระยอง

ลำดับ	รายละเอียด	หน่วย	ปริมาณ	จำนวน (วัน)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๒. ค่าใช้จ่ายตรง						
๒.๗	การจัดทำรายงาน					
	- รายงานขั้นต้น	เล่ม	๕	-	๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐
	- รายงานความก้าวหน้า	เล่ม	๕	-	๑,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
	- ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์	เล่ม	๕	-	๑,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
	- ร่างรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร	เล่ม	๕	-	๑,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
	- รายงานฉบับสมบูรณ์ (รายงานหลัก)	เล่ม	๓๐	-	๑,๕๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐
	- รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร	เล่ม	๓๐	-	๑,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
	- แฟลชไดรฟ์ (flash drive)	อัน	๓๖	-	๑๕๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐
	- ฮาร์ดดิสก์พกพา (External Harddisk)	ชุด	๒	-	๑,๙๐๐.๐๐	๓,๘๐๐.๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน					๑๐๔,๒๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่ายตรง						๕๐๐,๐๐๐.๐๐



๑)  (นายสุริยะ ศรีวัฒน์) ๒)  (นางสาวโสภา เกษมแสง) ๓)  (นายศิริพงษ์ ไรจน์อุรกรักษ์) ๔)  (นางสาวพรนภัส วงศ์แสนสุขเจริญ) ๕)  (นางสาวพรวิไลสิน ดันติบุตร)